|  |  |
| --- | --- |
| D:\3. NHÂN SỰ\2. TUYỂN DỤNG\1. logo-Asta corp\17.09.2024\logo mới.png  *Số: 25/TTHVTV-ASTA* | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  **-----🙞🙜o0o🙞🙜-----** |

**THỎA THUẬN HỌC VIỆC/ THỬ VIỆC**

Đơn vị sử dụng lao động : **CÔNG TY CỔ PHẦN ASTA HEALTHCARE USA**

Địa chỉ : Lô D1, D2, D6, D7 và D8 tại KCN Hòa Hiệp I, Phường Hòa Hiệp Bắc, Thị xã Đông Hòa, tỉnh Phú Yên

Người đại diện Ông/Bà : **TRƯƠNG TẤN LỰC** Chức vụ: Tổng Giám đốc

Và

Người lao động Ông/Bà : **«HOVATEN»** Sinh ngày: «ngaysinh»

Nghề nghiệp : «CHUYENMON»

Địa chỉ thường trú : «diachi»

Số CCCD : «SOCCCD» Cấp ngày: «NGAYCAPCCCD» Cấp tại: «NOICAPCCCD»

Thỏa thuận ký kết Thỏa thuận Học việc/ Thử việc (Sau đây gọi là “**Thỏa thuận**”) và cam kết đúng những điều khoản sau đây:

**ĐIỀU 1: THỜI HẠN VÀ CÔNG VIỆC THỎA THUẬN**

* Thời gian học việc : Từ ngày «NGAYHOCVIEC» đến hết ngày «NGAYKTHOCVIEC».

Sau khi kết thúc thời gian học việc, Công ty tiến hành đánh giá kết quả thời gian học việc và có thể gia hạn thời gian học việc nếu Người lao động chưa đáp ứng được yêu cầu công việc.

* Thời gian thử việc : Từ ngày «NGAYTHUVIEC» đến hết ngày «NGAYKTTHUVIEC».

Địa điểm làm việc : Công ty cổ phần Asta Healthcare USA

Chức danh chuyên môn : Nhân viên

Mô tả công vệc : Theo bảng mô tả công việc, phù hợp với kinh nghiệm và năng lực chuyên môn.

Kết thúc thời gian thử việc, nếu Người lao động đáp ứng được các yêu cầu của Công ty thì Công ty sẽ chính thức tuyển dụng vào làm việc, trường hợp Người lao động không đáp ứng theo yêu cầu của Công ty thì quan hệ giữa hai bên theo thỏa thuận này sẽ chấm dứt.

**ĐIỀU 2: CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC**

Thời gian làm việc : 44 giờ/tuần.

Thời gian làm việc có thể được điều chỉnh dựa trên yêu cầu công việc hoặc điều kiện thực tế. Việc điều chỉnh sẽ được thông báo trước tới Người lao động.

Phương tiện đi lại làm việc: cá nhân tự túc.

Được cấp phát thiết bị và công cụ: Cần thiết theo yêu cầu công việc.

Điều kiện an toàn và vệ sinh lao động tại nơi làm việc theo quy định của pháp luật hiện hành.

**ĐIỀU 3: QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA NGƯỜI LAO ĐỘNG**

**3.1** **Quyền lợi*:***

* Lương Học việc/ Thử việc : Tương đương 85% tiền lương chính thức.
* Kỳ hạn trả lương : Trả 01 lần trước ngày 10 hàng tháng.
* Phương thức trả lương : Chuyển khoản hoặc tiền mặt.
* Chế độ đào tạo: Theo quy định của Công ty và yêu cầu công việc. Trường hợp Người lao động được cử đi đào tạo thì Người lao động phải hoàn thành khóa học đúng thời hạn, phải cam kết sẽ phục vụ lâu dài cho Công ty sau khi kết thúc khóa học và được hưởng nguyên lương; các quyền lợi khác như người đi làm. Nếu sau khi kết thúc khóa đào tạo mà Người lao động không hợp tác với Công ty thì Người lao động hoàn trả lại 100% phí đào tạo và các khoản chế độ đã được nhận trong thời gian đào tạo.
* Những thoả thuận khác: Trong vòng 15 ngày (làm việc) kể từ ngày ký kết Thỏa thuận Học việc/ Thử việc này, vì bất cứ lý do gì mà Người lao động không tiếp tục cộng tác với Công ty (kể cả trong trường hợp Công ty thông báo chấm dứt Thỏa thuận Học việc/ Thử việc trước thời hạn) thì Người lao động cam kết sẽ không yêu cầu Công ty phải thanh toán bất cứ chế độ và quyền lợi nào của Người lao động trong thời gian nêu trên.

**3.2** **Nghĩa vụ*:***

- Nộp đầy đủ hồ sơ cá nhân theo quy định của Công ty trong thời hạn quy định.

- Hoàn thành các công việc đã cam kết theo mô tả công việc.

- Tuân thủ nội quy lao động và tất cả các văn bản pháp lý nội bộ của Công ty có liên quan tới Người lao động.

- Chịu sự quản lý, điều hành của cấp quản lý trực tiếp, có trách nhiệm báo cáo về tiến độ thực hiện và kết quả công việc với cấp quản lý trực tiếp.

- Sẵn sàng chấp thuận sự điều động của Công ty khi cần thiết.

- Bồi thường vi phạm vật chất và uy tín cho Công ty theo quy định của pháp luật nếu để xảy ra mất mát, hư hỏng, thiệt hại uy tín của Công ty do lỗi chủ quan của Người lao động.

- Tuyệt đối không lạm dụng tài sản vật chất, thông tin, kiến thức và các mối quan hệ của Công ty để làm lợi cho cá nhân và/hoặc làm tổn hại đến uy tín và quyền lợi của Công ty.

- Tuyệt đối thực hiện cam kết bảo mật thông tin: Không được cung cấp thông tin, tiết lộ bí mật kinh doanh của Công ty ra ngoài, không được phép hợp tác, sản xuất, kinh doanh, làm đại lý sử dụng, tiết lộ thông tin về khách hàng, mặt hàng, sản phẩm tương tự của Công ty cho bất kỳ tổ chức cá nhân nào nhằm phục vụ công việc riêng cho mình mà chưa được sự đồng ý bằng văn bản từ phía Công ty. Trường hợp vi phạm thì tùy mức độ sẽ bị xử lý kỷ luật theo nội quy công ty.

- Các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

**ĐIỀU 4: NGHĨA VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA NGƯỜI SỬ DỤNG LAO ĐỘNG**

**4.1 Nghĩa vụ*:***

- Bảo đảm việc làm và thực hiện đúng các nội dung theo Thỏa thuận này để người lao động đạt hiệu quả công việc cao.

- Thanh toán đầy đủ, đúng thời hạn các chế độ và quyền lợi của người lao động theo Thỏa thuận, nội quy lao động.

- Ngay sau khi kết thúc thời gian Học việc/ Thử việc người sử dụng lao động phải tiến hành đánh giá kết quả công việc và ban hành quyết định ký kết hoặc từ chối ký kết hợp đồng lao động.

- Các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật hiện hành.

**4.2 Quyền hạn*:***

- Điều hành người lao động hoàn thành công việc theo Thỏa thuận. Có quyền bố trí, sắp xếp công việc, điều động, điều chuyển, tạm hoãn, chấm dứt thỏa thuận, kỷ luật người lao động theo đúng quy định của pháp luật và nội quy Công ty.

- Trong thời gian Học việc/ Thử việc, được hủy bỏ thoả thuận mà không cần báo trước và không phải bồi thường nếu việc làm thử của người lao động không đạt yêu cầu theo thỏa thuận.

- Có quyền đòi bồi thường, khiếu nại tới các cơ quan có thẩm quyền để bảo vệ quyền lợi của Công ty nếu Người lao động vi phạm pháp luật hay các điều khoản đã thỏa thuận.

**ĐIỀU 5: ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Những vấn đề không ghi trong Thỏa thuận này thì áp dụng quy định của nội quy công ty, thỏa ước lao động tập thể (nếu có) và quy định của pháp luật về lao động Việt Nam.

Thỏa thuận được lập thành hai (02) bản. Mỗi bên giữ một (01) bản và có hiệu lực từ ngày ký.

Thỏa thuận được lập tại Công ty cổ phần Asta Healthcare USA vào ngày «NGAYNHANVIEC».

|  |  |
| --- | --- |
| **NGƯỜI LAO ĐỘNG** | **CÔNG TY CỔ PHẦN**  **ASTA HEALTHCARE USA** |